

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Финуниверситета
от «14» 05 2013 г. № 939/0

ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении по развитию и эксплуатации материально-технической базы

1. Общие положения

1.1. Управление по развитию и эксплуатации материально-технической базы (далее - Управление) является структурным подразделением Финансового университета.

1.2. Руководство деятельностью Управления осуществляет начальник Управления, назначаемый и освобождаемый от должности приказом Ректора Финансового университета.

1.3. Деятельность Управления регламентируется локальными нормативными актами, изданными в соответствии с законодательством Российской Федерации, государственными нормативно-правовыми и нормативно-техническими актами, а также приказами и распоряжениями уполномоченных должностных лиц университета, изданными в соответствии с их служебной компетенцией.

2. Цели и задачи

Управление:

2.1. Обеспечивает содержание и эксплуатацию электроустановок и распределительных электросетей, тепловых энергоустановок и тепловых сетей, газовых котельных и систем газопотребления и газораспределения, лифтов и грузоподъемных механизмов, технологического оборудования общественного питания и спортивно-оздоровительного комплекса, холодильного оборудования, систем вентиляции и кондиционирования воздуха, находящихся на балансе Финансового университета (далее - Оборудование), в работоспособном состоянии в соответствии с Правилами технической эксплуатации Оборудования, другими государственными нормативно-техническими актами, Правилами охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности, установленными государственными, а также локальными нормативными актами Финансового университета.

2.2. В соответствии с требованиями государственных нормативно-технических актов обеспечивает подготовку и допуск к эксплуатации Оборудования штатных работников Управления: электротехнического и теплоэнергетического персонала, а также работников, связанных с эксплуатацией лифтов, грузоподъемных механизмов и газовых котельных (далее – Персонал).

3. Функции

Управление:

3.1. Своевременно и качественно проводит техническое обслуживание, планово-предупредительные ремонты, испытания, модернизацию и реконструкцию Оборудования.

3.2. Осуществляет подготовку для утверждения в установленном порядке локальных нормативных актов, регламентирующих работу Персонала и Управления в целом, в том числе должностных, производственных и эксплуатационных инструкций.

3.3. Организует обучение и проверку знаний Персоналом правил эксплуатации Оборудования, охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности.

3.4. Осуществляет контроль за соблюдением Персоналом требований охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности при эксплуатации Оборудования.

3.5. Осуществляет учет, проводит анализ и расследование нарушений в работе Оборудования, несчастных случаев, связанных с его эксплуатацией.

3.6. Принимает меры по устранению причин нарушений и предупреждению аварийности и травматизма.

3.7. Осуществляет подготовку документации для заключения в установленном порядке в соответствии с Федеральным Законом № 94-ФЗ договоров с организациями – поставщиками энергоресурсов, организациями-субабонентами и арендаторами о поставках и представлении энергоресурсов, контролирует ход их исполнения.

3.8. Осуществляет учет расходования энергоресурсов, планирование и организацию выполнения мероприятий по их рациональному использованию.

3.9. Осуществляет подготовку документации для заключения в установленном порядке в соответствии с Федеральным Законом № 94-ФЗ договоров со специализированными и другими подрядными организациями на проведение технического обслуживания, текущего и капитального ремонтов Оборудования, контролирует ход их исполнения.

3.10. Осуществляет производственный контроль за опасными производственными (взрывопожароопасными) объектами (далее – ОПО).

3.11. Осуществляет подготовку документации для внесения Ростехнадзором в Государственный реестр опасных производственных объектов ОПО Финансового университета.

3.12. Осуществляет подготовку документации для получения лицензии в Ростехнадзоре на осуществление эксплуатации ОПО.

3.13. Осуществляет взаимодействие с представителями органов государственного надзора и организация выполнения предписаний органов государственного надзора в установленные сроки.

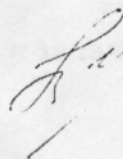
4. Права и ответственность

4.1. Права и ответственность работников Управления устанавливаются заключенными с ними трудовыми договорами и локальными нормативными актами Университета, введенными в действие в установленном порядке.

5. Взаимоотношения с другими подразделениями

5.1. Взаимоотношение Управления с другими структурными подразделениями Финансового университета регулируется локальными нормативными актами университета, введенными в действие в установленном порядке, приказами и распоряжениями Ректора, а также других уполномоченных лиц Университета, изданными в соответствии с их компетенцией.

Начальник Управления
по развитию и эксплуатации
материально-технической базы



В.А. Грибков